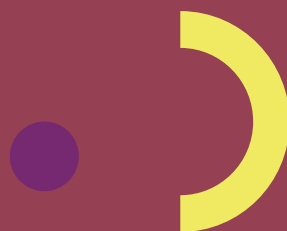
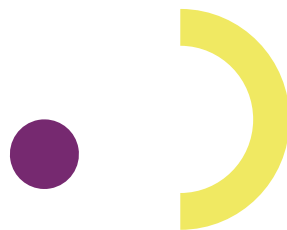
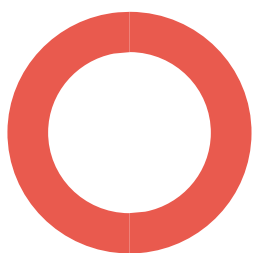




Jaarverslaggeving 2024





INHOUDSOPGAVE		Pagina
1	Jaarverslag	1
1.a	Bestuursverslag	2
1.b	Verslag van de raad van toezicht	8
2	Jaarrekening 2024	13
2.1	Balans per 31 december 2024	14
2.2	Winst- en verliesrekening over 2024	15
2.3	Kasstroomoverzicht over 2024	16
2.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	17
2.5	Toelichting op de balans per 31 december 2024	22
2.6	Overzicht langlopende schulden ultimo 2024	29
2.7	Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2024	30
2.8	Vaststelling en goedkeuring	35
3	Overige gegevens	36
3.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	37
3.2	Nevenvestigingen	37
3.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	37

1 JAARVERSLAG

1.a BESTUURSVERSLAG

Reflectie door de bestuurder

Het fijne van een helder kompas en duidelijke ontwikkelopgaven is dat we als organisatie stevig op koers kunnen blijven, ook wanneer de wereld waarin we verkeren volop beweging is. In het immer roerige zorglandschap bewezen de uitgezette lange lijnen ook in 2024 hun kracht. Hierdoor konden we blijven realiseren waar Odion voor staat: betekenisvolle zorg en ondersteuning bieden aan mensen die dat nodig hebben een leuke organisatie zijn waar bekwame en bevlogen medewerkers met plezier hun werk doen vanuit een financieel gezonde basis.

In het kader van de ontwikkelopgave '**Samen zorgen**' – de beweging waarbij niet langer uitsluitend professionals de zorg van de cliënt voor hun rekening nemen - zetten we in 2024 een centrale vrijwilligersorganisatie op. Deze ondersteunt de teams door bijvoorbeeld organisatiebrede wervingscampagnes op te zetten en het mogelijk te maken dat vrijwilligers toegang hebben tot ons leeraanbod zodat zij zich kunnen ontwikkelen als zij dat leuk vinden. Deze activiteiten leidden in 2024 al tot een toename van het aantal vrijwilligers dat zich aan Odion verbond.

Op het gebied van **Zorgtechnologie** hebben we in 2024 een volgende stap gezet om themagericht te kijken naar de inzet van technologische hulpmiddelen. Denk daarbij aan onderwerpen als slaap, ontspanning en dagritme. Daarnaast kijken we met tevredenheid naar de samenwerking met collega-organisaties in Noord-Holland Noord en Zaanstreek Waterland. Hierdoor hoeft niet iedereen zelf het wiel uit te vinden, maar verdelen we de onderwerpen en delen we de kennis die dit oplevert. Trots zijn we op de voortrekkersrol die Odion in dit samenwerkingsverband vervult. Ook zijn we in 2024 gaan onderzoeken hoe wij artificial intelligence (AI) kunnen inzetten in het zorgproces en ondersteunende processen.

Vanuit '**Ondersteuning thuis**' zijn we ons de vraag gaan stellen hoe wij cliënten kunnen ondersteunen zodat zij langer thuis kunnen wonen. We kijken welke methodieken we daarbij kunnen gebruiken, hoe we netwerken kunnen verbreden en de mogelijkheden in buurten beter kunnen benutten. Daarnaast zijn we gestart met het uitbreiden van logeermogelijkheden, die ouders en mantelzorgers even kunnen ontlasten om de zorg langer vol te houden.

Meedoen

Onze cliënten worden ouder en daardoor veranderen hun zorgvragen. De behoefte aan verpleegkundige en psychogeriatrische zorg neemt toe. Dat vraagt om **versterking van expertise**. Om die reden hebben we in 2023 ons medisch-verpleegkundig team uitgebreid, voor wie het in 2024 een belangrijke taak was om hun kennis te delen met onze locaties. Daarnaast zijn we er goed in geslaagd om verpleegkundigen en verzorgenden te werven die de teams zijn gaan versterken. Sowieso waren we in 2024 succesvol in het aantrekken van nieuwe collega's, evenals het behouden van medewerkers: er kwamen het afgelopen jaar meer mensen binnen dan er uitstroombden. We ervaren dat Odion bekend staat als een prettige werkgever en dat effect merken we ook in het invullen van vacatures en aantrekken van nieuw talent

Gestimuleerd door de nieuwe wetgeving hebben we ons tot doel gesteld om per 1 januari 2025 geen zzp'ers meer bij van het dagelijkse zorgproces te laten uitmaken. Dat is gelukt. Met vereende krachten hebben onze teams op creatieve wijze onderzocht hoe zij zelf extra diensten konden opvangen en sommige zzp'ers zijn bij ons in dienst gekomen. De eerste cijfers van 2025 laten zien dat dit niet heeft geleid tot extra inhuur van uitzendkrachten – ook deze cijfers zijn gedaald. Wél heeft de operatie geleid tot meer stabiliteit in de teams en meer vaste gezichten voor de cliënt, hetgeen meer kwaliteit van zorg betekent.

In 2024 hebben we bovendien de eerste stappen gezet op het gebied van breed roosteren, waarbij medewerkers de gelegenheid krijgen om op meerdere locaties te werken. De eerste ervaringen leren dat hierbij het mes aan meerdere kanten snijdt. Waar sommige roostervraagstukken niet makkelijk oplosbaar zijn binnen de omvang van een team, lukt dat wel als we breder kijken naar een cluster van locaties. Dat maakt ons als organisatie flexibeler. Het geeft collega's die dat willen bovendien de mogelijkheid tot een groter contract: iets dat op één locatie niet altijd mogelijk is.

Ten aanzien van **vastgoed** was 2024 het jaar waarin we onze nieuwe locatie Odion Grebbestraat in Beverwijk in gebruik namen. Hiermee bieden we nu volwaardige woonruimte aan de achttien jongvolwassen cliënten van de voormalige locatie Odion Voorstraat in Wijk aan Zee. Tevens maakten zestien cliënten van de wachtlijst hier de overstap van hun ouderlijk huis naar hun eerste eigen woning. We tekenden daarnaast de plannen voor nieuwbouw aan de Aletta Jacobsaan in Purmerend en zetten – samen met woningbouwvereniging De Vooruitgang - onze handtekening onder het huurcontract van onze nieuwe locatie Odion Maria Goretti in Volendam. Ook de verbouwing van Odion Zonnehoek in Krommenie is in gang gezet. Deze wordt in gedeelten aangepast voor het bieden van betekenisvolle daginvulling.

We zijn trots op de datagedreven methode die wij in 2024 ontwikkelden en waarmee we nu heel eenvoudig kunnen voldoen aan de verantwoording over de daadwerkelijk geleverde zorg. Deze tool zorgt ervoor dat onze medewerkers hier geen extra rompslomp van ondervinden en levert bovendien informatie op waar wij als organisatie zelf ook iets aan hebben: een mooi voorbeeld dus van verminderen van administratieve druk en **innovatief en slim verantwoorden**.

Tenslotte: in 2023 hebben we veel aandacht besteed aan het ondersteunen van teams bij het op orde krijgen van hun huishoudboekje en overleg met het zorgkantoor en de NZA om de behandeling die wij bij bieden aan cliënten ook daadwerkelijk gefinancierd te krijgen. Al in het begin van 2024 tekende zich af dat deze inspanningen tot goed resultaten leidden. Met name door de enorme inzet en creativiteit van de teams konden we aan het einde van het jaar concluderen dat de financiën in lijn waren gebracht met onze ambities op dit gebied. Daar past een groot compliment aan onze teams!

Annemarie van Dalen

Raad van Bestuur

Activiteiten van de onderneming

Odion heeft ten doel om uitgaande van de missie mensen en middelen zodanig in zetten dat mensen met een beperking en/of mensen in vergelijkbare positie: - aanwezig kunnen zijn en deelnemen aan de maatschappij - kansen krijgen om zelf keuzes te maken in het persoonlijke leven - hun vaardigheden kunnen gebruiken - kansen krijgen om zich te ontwikkelen - relaties kunnen onderhouden met familie, vrienden en kennissen - gerespecteerd worden door anderen en hun eigen waardigheid hebben, kunnen behouden en ontwikkelen - maatschappelijk gezien de zekerheid behouden dat zij de benodigde en gewenste zorg en ondersteuning krijgen - (on)betaald werk kunnen vinden en geschikt worden en/of blijven om (on)betaald werk te verrichten d.m.v. begeleiding, scholing, training en werkervaring

Bij Odion wonen ruim 625 mensen met een verstandelijk of lichamelijk en/of auditieve beperking die begeleid worden in hun dagelijks leven. Daarnaast begeleiden de medewerkers van Odion ruim 1125 cliënten die zelfstandig of thuis wonen.

De instelling wordt bekostigd via de Wet Langdurige Zorg, Jeugdwet en WMO. Odion is actief in de regio's Zaanstreek, Kennemerland en Waterland.

Juridische en interne structuur

De juridische structuur van Odion is een stichting met een Raad van Toezicht en Raad van Bestuur, een MT en ongeveer 1.600 medewerkers en vrijwilligers die op 67 locaties actief zijn.

Gedragscode

De Raad van Toezicht en Raad van Bestuur houden zich aan de Governance Code Zorg 2022.

Behaalde omzet en resultaat

De totaal behaalde opbrengsten over het jaar 2024 zijn € 85.125.854 en het resultaat is € 2.217.240 positief.

Toestand op balansdatum

De solvabiliteit per balansdatum is 0,6 (2023: 0,6) en de liquiditeit per balansdatum 1,6 (2023: 1,4)

Kasstroomen en financieringsbehoefte

De liquiditeit positie van Odion is door het positieve resultaat verbeterd. Gedurende 2024 heeft Odion de overtollige liquide middelen zowel op de spaarrekening als op korte lopende termijndeposito's weggezet om daarmee het renteresultaat te optimaliseren. Hiermee is in 2024 € 286.759 aan rente baten gerealiseerd. Odion verwacht binnen 1 tot 2 jaar geen externe financiering nodig te hebben voor investeringen.

Voornaamste risico's en onzekerheden

De financiële vooruitzichten voor 2025 zijn positief. Hoewel de arbeidsmarkt een steeds grotere uitdaging wordt lukt het Odion nog steeds om voldoende geschoold personeel aan te trekken. Ook is Odion tijdig begonnen met het uitfasen van de inzet van ZZP'ers in de zorg waardoor er per 1 januari 2025 geen ZZP'ers meer zijn ingezet.

De gemeentes in de regio zijn begonnen met de voorbereiding voor de aanbesteding van de WMO. In principe is Odion een grote aanbieder met een passend oplossing voor de inwoners in de regio Zaanstreek en Waterland. Maar er is altijd een risico dat in het hele proces van de aanbesteding Odion niet gekozen wordt waardoor een Odion van 1 juli 2026 een deel van haar inkomsten gaat missen.

Voor de WLZ zijn de tarieven voor 2025 vastgelegd en is het contract met het zorgkantoor gesloten. Vooralsnog zien we geen grote wijzigingen in beleid. Voor 2026 is onze verwachting dat we mogelijk te maken krijgen met druk op de tarieven vanwege het goede resultaat in 2024. Daarnaast loopt eind 2025 het drie-jaarscontract af en gaan de zorgkantoren opnieuw contracteren.

Naast de inflatie die in 2024 weer wat gematigd is ten opzichte van 2023 heeft de aanpassing van de CAO geleid tot een forse stijging van de kosten. In de OVA-compensatie is de stijging van de CAO lonen niet volledig gecompenseerd. Hierdoor lopen de komende jaren de loonkosten op zonder dat hier een volledige compensatie tegenover staat. Daarnaast blijkt uit verschillende analyses dat de lonen en de zorg structureel achterlopen bij de ontwikkeling van de lonen in de markt.

Odion heeft in 2024 ervaren dat het realiseren van nieuwbouw steeds moeilijker wordt. De NHC-vergoeding is niet voldoende om de huurvergoeding van de woningcorporaties te betalen. Zeker als je rekening houdt met alle aanvullende investering die noodzakelijk zijn om kwetsbare cliënten te huisvesten. Maar ook het hebben van een gemeenschappelijke huiskamer komt steeds verder buiten bereik te liggen. De stijging van de stichtingskosten zijn grotendeels te herleiden naar gestegen prijzen van grondstoffen maar ook de noodzakelijke investeringen in duurzaamheid. De NHC-vergoeding houdt hier onvoldoende rekening mee. Nieuwbouw is eigenlijk nu al bijna niet meer mogelijk binnen de bestaande financiële kaders. Daarnaast stijgt de rente die betaald worden op vreemd vermogen wat de betaalbaarheid en financierbaarheid verder onder druk zet.

Duurzaamheid is een belangrijk thema. Naast de stappen die gezet zijn op het verduurzamen van de panden en het in gebruik nemen van hybride verwarmingsoplossingen is ons wagenpark bijna volledig elektrisch. De CO2 routekaart hebben we ingediend bij RVO, Wij voldoen op dit moment aan de eisen, maar hebben best een uitdaging de komende jaren om te voldoen aan de uitgangspunten uit de Greendeal 3.0. De kosten hiervan lijken niet in de bekostiging te zijn opgenomen.

1.b VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

Voorzitter Harry Luik:

“Wij hebben veel vertrouwen in de organisatie”

Zo’n zes keer kwam de Raad van Toezicht in 2024 bij elkaar: soms autonoom, soms sloten zij aan bij een vergadering van het Management Team of de Cliëntenraad. De Raad verwondert zich er vooral over hoe de organisatie de financiën beter op orde heeft gekregen en tegelijkertijd een kwaliteitsslag heeft gemaakt.

Odion heeft ook in 2024 sterk vastgehouden aan de uitgezette koers. Hoe heeft de Raad dat ervaren?

“Met gepaste waardering hebben we het proces van nabij gevolgd. Met het kompas heeft Odion volgens ons een goede manier van denken te pakken. Houd je daaraan vast, dan laat je je leiden door wat echt belangrijk is en raak je niet uit het veld geslagen door bijvoorbeeld financiële problematiek.”

Die was er natuurlijk wel in 2023. Waren die financiën in 2024 nog steeds een punt van aandacht voor de Raad?

“Nee hoor, de spanning is daaruit. Het gaat eigenlijk boven verwachting goed. Er zijn effectieve afspraken gemaakt over het terugdringen van de inzet van zzp’ers. Dat heeft een flinke besparing opgeleverd aan de kostenkant, terwijl de zorg goed doordraaide – zelfs in de zomerperiode. Ook is een inhaalslag gemaakt om de indicaties op orde te krijgen waarmee de geleverde zorg ook daadwerkelijk vergoed werd. Bovendien zijn de teams scherper geworden in het managen van hun huishoudportemonnee. Dat alles heeft gezorgd voor meer ruimte.”

Wat is u opgevallen in dit gehele proces?

“Dat is vooral de ijzeren wetmatigheid van Odion om, ondanks tijdelijke financiële uitdagingen, niet aan de kwaliteit van zorg te morrelen. Geen kaasschaafmethode, er was geen sprake van dat een cliënt dan maar een keertje minder in bad zou gaan. Nee, gewoon op een effectieve manier die financiën aanpakken. Dat vind ik gedurfd en prijzenswaardig.”

Wat heeft verder de aandacht van de Raad gehad?

“De kwaliteit van zorg is op een opzienbarende manier in beweging geweest door de ontwikkelingen rond Ons Plan – het zorgplan waarin alle ondersteuning wordt vastgelegd. Odion heeft daar een slag vooruit in gemaakt door zich hardop af te vragen wat ook alweer de functie van dat plan was. Vormvereisten zijn overboord gezet en ze zijn zich gaan richten op vastleggen wat echt zinvol is, waarbij de cliënt nog centraler is gesteld. Daar worden wij als Raad blij van.”

Is er iets geweest waarover de Raad zich zorgen maakt?

"Nee, eerlijk gezegd niet. De arbeidsmarkt blijft natuurlijk ingewikkeld. Maar van wat wij daar als Raad van hebben meegekregen, levert dat tot nu nog geen al te grote problemen op. De instroom van nieuwe medewerkers verloopt goed en mensen blijven lang bij de organisatie werken: Odion staat inmiddels te boek als een populaire werkgever. Wel worstelen ze nog met een hoog verzuim – hoewel dat in de hele sector speelt. Het is ons nog niet duidelijk hoe zo'n goede organisatie daar nog niet echt de vinger achter krijgt. Maar we weten dat ze dat aan het uitzoeken zijn."

Met zoveel optimisme rijst wellicht de vraag: is de Raad wel voldoende kritisch?

"Ja, dat geloof ik wel. We vragen alles wat we van belang achten – ook bij ons is geen vraag te gek. Dat levert vaak prikkelende dialogen op waar dan weer goede dingen uit voortkomen. We waarderen de geheel eigen wijze waarop de bestuurder de organisatie leidt: autonoom en authentiek. Neem de Wet zorg en dwang, dat is iets waarvan we weten dat veel organisaties daarmee worstelen. Odion stelt dan: we handelen in géést van de wet, niet naar de lètter van de wet. Dat werkt verbazend doeltreffend en dat soort zaken maken dat we als Raad veel vertrouwen hebben in de organisatie."

De Raad van Toezicht van Odion bestond ultimo 2024 uit:

Harry Luik (voorzitter), Jeroen Kemperman (vice voorzitter en lid auditcommissie), Dik van Bruggen (lid auditcommissie), Alistair Niemeijer (lid van de inhoudelijke commissie) en Jindra Kessener (lid van de inhoudelijke commissie).

Belangrijkste onderwerpen in vergaderingen:

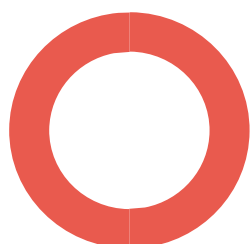
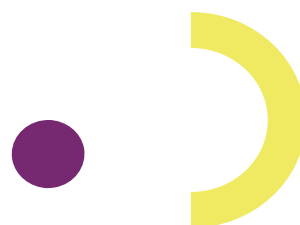
- Kwaliteitsrapportage van inhoudelijke commissie
- Werken met ondersteuningsplannen en de nieuwe opzet in ONS plan
- Verzuim en inzetbaarheid
- Beelden van Kwaliteit
- Incidenten en complexe casuïstiek
- Indeling Wet Normering Topinkomens: klasse IV ongewijzigd t.o.v. 2023
- Meerjarenplan en begroting
- Business case renovatie Zonnelaan in Krommenie
- Werving nieuw RvT lid
- Jaarrekening 2023
- Fraude en risicobeheersing
- Evaluatie bestuurder

Naam	Ge-slacht	Natio-naliteit	Hoofd-functie	Relevante Nevenfuncties	Tijdstip eerste benoeming Odion	Lopende termijn waarvoor toezichthouder benoemd is bij Odion
H. Luik	M	N	vz. RvT	Directeur / eigenaar Bestuur en Toezicht vz RvT Regionale Ambulance Voorziening Utrecht Lid RvT Activite, VVT Lid RvT Lyceum Sancta Maria Haarlem	12-12-2017	11-12-2025
S. Driessen	V	N	vice vz. RvT	Directeur bij de Raad voor de volksgezondheid en Samenleving Lid RvT Pieter van Foreest	12-12-2017	11-12-2025
J. Kemperman	M	N	lid RvT	Senior Manager Strategy & Business Development Zilveren Kruis (Achmea)	11-7-2022	10-7-2026
A. Niemeijer	M	N	lid RvT	Universitair docent en onderzoeker zorgethiek Universiteit voor Humanistiek Eigenaar van Scholaris Lid van de Centrum voor Ethiek en Gezondheid (CEG) commissie Lid van de Alzheimer Europe Expert Advisory Panel	11-7-2022	10-7-2026
D. J. van Bruggen	M	N	lid RvT	Lid RvC TedZorg (Thuiszorg) Voorzitter Bestuur Vervoersvereniging Dijk en Waard 'HugoHopper' Voorzitter RvT Buurtzorg (t/m 31-12-2024)	21-2-2024	20-2-2028
J. Kessener	V	N	lid RvT	Docent bij TIAS: masterclass dialogisch leiderschap Docent bij NVTZ: de toezichthouder als hoeder van de dialoog Docent en moderator bij Avicenna leiderschapsleergangen Lid centrale familierraad Martha Flora	18-7-2024	17-7-2028

Aantal vergaderingen in 2024: 6

Aanwezigheidspercentage leden bij vergaderingen: 83%

2 Jaarrekening 2024



Odion 



PricewaterhouseCoopers
Accountants N.V.
Uitsluitend voor
identificatiedoeleinden

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-12-2024	31-12-2023
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Het resultaat in 2024 is structureel verbeterd ten opzichte van 2023. Wa	1		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		12.056.906	12.997.057
Machines en installaties		1.856.629	1.898.178
Andere vaste bedrijfsmiddelen		3.912.577	3.809.254
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering/ vooruitbetaald op materiële vaste activa		4.005.136	1.673.523
		21.831.248	20.378.012
Vlottende activa			
Vorderingen	2		
Op handelsdebiteuren		86.413	91.999
Overige vorderingen		2.661.462	2.900.912
Overlopende activa		39.734	44.482
		2.787.609	3.037.393
Liquide middelen	3	20.402.700	16.601.105
Totaal activa		45.021.557	40.016.510
	Ref.	31-12-2024	31-12-2023
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen	4		
Gestort en opgevraagd kapitaal		82.541	82.541
Bestemmingsfonds		25.850.860	23.633.120
Overige reserves		158.000	158.000
		26.091.401	23.873.661
Voorzieningen	5		
Overige		2.814.758	2.205.917
		2.814.758	2.205.917
Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)	6		
Schulden aan banken		141.830	209.533
		141.830	209.533
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	7		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		2.435.798	1.829.708
Belastingen en premies sociale verzekeringen		2.236.588	2.229.920
Schulden terzake van pensioenen		1.178.114	1.600.237
Overige schulden		211.994	284.532
Overige passiva		9.911.074	7.783.002
		15.973.568	13.727.399
Totaal passiva		45.021.557	40.016.510

2.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2024

	Ref.	2024 €	2023 €
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	11		
Zorgverzekeringswet		17.870	24.591
Wet langdurige zorg		69.573.243	61.607.667
Jeugdwet		6.282.308	4.878.800
Baten uit zorgverlening in onderaanneming		190.560	221.843
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		543.916	598.293
		76.607.897	67.331.194
	12	5.756.935	5.161.530
Netto omzet		82.364.832	72.492.724
Overige bedrijfsopbrengsten	13	2.761.022	2.354.745
Som der bedrijfsopbrengsten		85.125.854	74.847.469
 Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	14	4.462.646	5.435.463
Lonen en salarissen	15	42.555.065	38.889.207
Sociale lasten		6.966.044	6.424.201
Pensioenlasten		3.577.519	3.184.086
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	16	2.070.785	1.554.818
	17	23.536.866	20.797.053
Som der bedrijfslasten		83.168.925	76.284.828
		1.956.929	-1.437.359
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	18	-286.759	-108.943
Rentelasten en soortgelijke kosten	19	25.948	25.043
RESULTAAT		2.217.740	-1.353.459

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	2024 €	2023 €
Bestemmingsfonds	2.217.740	-1.353.459
	2.217.740	-1.353.459

2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

Kasstroom uit operationele activiteiten	Ref.	2024		2023	
		€	€	€	€
Bedrijfsresultaat (som der bedrijfsopbrengsten minus som der bedrijfskosten)			1.956.929		-1.437.359
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	15	2.216.962		1.554.818	
- mutaties voorzieningen (exclusief voorziening deelnemingen)	5	608.841		149.364	
			2.825.803		1.704.182
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	2	249.784		450.005	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	7	2.246.169		1.479.499	
Het resultaat in 2024 is structureel verbeterd ten opzichte			2.495.953		1.929.504
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			7.278.685		2.196.327
Ontvangen interest	17	286.759		108.943	
Betaalde interest	18	-25.948		-25.043	
			260.811		83.900
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			7.539.496		2.280.227
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	1	-3.670.198		-1.993.462	
Desinvesteringen materiële vaste activa	1	-		-	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-3.670.198		-1.993.462
De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening					
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Nieuw opgenomen leningen	7	-		-	
Aflossing langlopende schulden	7	-67.703		-67.703	
		-		-	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-67.703		-67.703
Mutatie geldmiddelen			3.801.595		219.062
Stand geldmiddelen per 1 januari	3		16.601.105		16.382.043
Stand geldmiddelen per 31 december	3		20.402.700		16.601.105
Mutatie geldmiddelen			3.801.595		219.062

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.1 Algemeen

Statutaire naam en activiteiten

De statutaire naam is voluit Stichting Odion en de statutaire vestigingsplaats is Wormer. Stichting Odion is geregistreerd onder KvK-nummer 41231857.

De belangrijkste activiteiten zijn: Odion heeft de missie om kinderen en volwassenen met een verstandelijke en / of lichamelijke of zintuiglijke beperking en voorts al diegenen die vanwege fysieke, psychische of maatschappelijke factoren in een vergelijkbare positie verkeren te ondersteunen, opdat zij in staat zijn hun eigen leven te leiden.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2023, lopend van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023.

Continuïteitsveronderstelling

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van Stichting Odion, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Het resultaat in 2024 is structureel verbeterd ten opzichte van 2023. Waar in 2023 sprake was van een verlies door een aantal incidentele posten is het resultaat in 2024 structureel positief. De in 2023 ingezette verbetermaatregelen hebben effect gehad. Hierdoor is de liquiditeit verder verbeterd en de solvabiliteit gelijk gebleven. Ook de prognose voor 2025 en 2026 laten een positief resultaatontwikkeling zien. Om deze redenen zijn we bij de opstelling van de jaarrekening 2024 uitgegaan van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW)*. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen:

- * Waardering materiële vaste activa
- * Waardering van voorzieningen

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

Bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdien mogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren. Er zijn geen indicaties aanwezig voor Stichting Odion om een bijzondere waardevermindering uit te voeren.

Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Leasebetalingen worden op lineaire basis verwerkt in de winst- en verliesrekening over de looptijd van het contract. Huurcontracten worden verwerkt tegen de nominale waarde van de in rekening gebracht danwel de nog verschuldigde termijnen.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de resultaten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering. Een voorziening wordt gevormd bij verwachte oninbaarheid van de vorderingen die naar ouderdom wordt vastgesteld.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde.

Aanvullend op de hiervoor vermelde algemene grondslagen voor voorzieningen, gelden de volgende specifieke grondslagen per voorziening:

a. Voorziening uitgestelde beloningen

Deze voorziening betreft de geldwaarde van de (opgebouwde) rechten van werknemers die naar verwachting op een later moment uitbetaald of genoten/ opgenomen worden. Het gaat hierbij onder meer om:

i. jubileumgratificaties,

De eerder genoemde verwachting wordt onder meer beïnvloed door de inschatting van de blijf-kans van werknemers en van het blijven voldoen aan de voorwaarden voor uitbetaling/ genieting. De geldwaarde betreft de opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen en gecorrigeerd voor de inschatting van blijf-kans en het voldoen aan andere voorwaarden.

Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden. Met betrekking tot de grondslagen voor de verwerking van de pensioenlasten, wordt verwezen naar het onderdeel 'Grondslagen van resultaatbepaling'.

b. Voorziening langdurig verzuim

De voorziening langdurig verzuim is gevormd ter dekking van de doorbetaling van het salaris (inclusief transitievergoeding) aan medewerkers van wie verwacht wordt dat ze tot het moment van uitdiensttreding / instroom in de WGA niet meer zullen deelnemen aan het arbeidsproces. De voorziening is nominaal bepaald.

c. Voorziening herstelkosten

In 2015 is een voorziening voor herbouwplicht locaties gevormd voor een tweetal locaties waar Odion bij het beëindigen van de huurovereenkomst een plicht tot herbouw heeft. Een mogelijk besluit om de locaties te verlaten is actueel geworden. De voorziening is nominaal bepaald voor de kosten om de locatie weer in oude staat ter herstellen. Eén van de locaties is in 2017 in de oude staat terug gebracht. Voor de 2e locatie wordt nog een oplossing gezocht.

d. Voorziening voor verlieslatende huurcontracten

Voor huurcontracten waarvan de resterende huurlasten niet gedekt kunnen worden door inkomsten uit verhuur, zorg en/of andersoortige dienstverlening, is een voorziening opgenomen. De voorziening is bepaald tegen het laagste bedrag dat nodig is op balansdatum om het huurcontract af te wikkelen.

e. Overige voorzieningen

Odion heeft een huurovereenkomst getekend voor de Grebbestraat in Beverwijk met WoonOpMaat. De aannemer die in opdracht van WoonOpMaat is ingehuurd voor de bouw, is in 2022 failliet verklaard. De voorziening is bepaald tegen nominale waarde.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten en lasten worden verwerkt in het jaar waarop zij betrekking hebben. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening worden verantwoord op basis van:

- De in het boekjaar geleverde verblijfsdagen en de daarvoor in de beschikking overeengekomen ZZP-tarieven, rekening houdend met de afslag door het Zorgkantoor.
- Nagekomen budgetaanpassingen vanuit voorgaande jaren welke in het boekjaar zijn toegekend door het Zorgkantoor. Bij de opbrengstverantwoording is rekening gehouden met de productieafspraken die bij de herschikking zijn
- De in het boekjaar geleverde productieuren / productiedagdelen (begeleiding, dagbehandeling en vervoer) en de daarvoor met het Zorgkantoor (WLZ), Zorgverzekeraars (ZVW) en Gemeenten (WMO) overeengekomen tarieven;
- De geleverde zorg en diensten in het boekjaar en de met de betrokken instellingen overeengekomen tarieven;
- De geleverde zorg en diensten in het boekjaar en de met de betrokken cliënten overeengekomen tarieven, waaronder PGB's;
- Overige opbrengsten uit hoofde van zorgverlening op basis van de specifieke afspraken.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige opbrengsten omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke die niet onder de Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten vallen.

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper. Boekwinsten ten aanzien van verkoop van activa vallen onder deze categorie.

Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De overige opbrengsten omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de opbrengsten geheven belastingen.

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Lonen en salarissen en sociale lasten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit. De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoordte verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten).

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Pensioenlasten

Stichting Odion heeft voor haar werknemers een toegezegde-pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen welke afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren en gebaseerd is op het gemiddeld verdiende loon in de jaren dat de werknemer werkzaam is geweest bij Stichting Odion. De regeling is ondergebracht bij het Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Odion betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In december 2024 bedroeg de dekkingsgraad 109,5%. Dit is een stijging van 3,4% ten opzichte van een jaar geleden. Het minimaal vereiste niveau van de dekkingsgraad bij PFZW is 108.9%. Het pensioenfonds voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Stichting Odion heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Odion heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

2.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

2.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening. Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Odion zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels. De WNT- verantwoording inzake Stichting Odion is opgenomen in de toelichting op de resultatenrekening.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en - terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering/ vooruit betaald op materiële vaste activa	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024					
- aanschafwaarde	22.712.869	3.167.753	6.738.311	1.673.523	34.292.456
- cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-
- cumulatieve afschrijvingen	9.715.812	1.269.575	2.929.057	-	13.914.444
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>12.997.057</u>	<u>1.898.178</u>	<u>3.809.254</u>	<u>1.673.523</u>	<u>20.378.012</u>
Mutaties in het boekjaar					
- investeringen	384.763	155.969	699.836	2.429.630	3.670.198
- overboeking van materiële vaste activa in uitvoering	13.204	-	84.813	-98.017	-
- afschrijvingen	1.170.618	197.518	681.326	-	2.049.462
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>	-	-	-	-	-
.aanschafwaarde	27.160	309.286	235.789	-	572.235
.cumulatieve afschrijvingen	27.160	309.286	235.789	-	572.235
- <i>desinvesteringen</i>					
aanschafwaarde	167.500	-	-	-	167.500
cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-
per saldo	<u>167.500</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>167.500</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-953.355</u>	<u>-41.549</u>	<u>18.510</u>	<u>2.331.613</u>	<u>1.453.236</u>
- aanschafwaarde	22.916.176	3.014.436	7.287.171	4.005.136	37.222.919
- cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-
Odion heeft een huurovereenkomst getekend	10.859.270	1.157.807	3.374.594	-	15.391.671
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>12.056.906</u>	<u>1.856.629</u>	<u>3.912.577</u>	<u>4.005.136</u>	<u>21.831.248</u>
Afschrijvingspercentage	0% - 10%	5% - 10%	10% - 20%	0%	

Stichting Odion heeft wel triggering events geconstateerd die aanleiding geven tot een impairment. Op basis van de uitgevoerde analyses is een afwaardering bij de Dromerstraat en Populierenlaan totaal € 388.000 noodzakelijk gebleken. De materiële vaste activa in uitvoering betreft ICT investeringen op diverse locaties, nieuwe vloer huiskamer Count Basie.

2. Vorderingen

De overige vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	653.194	937.107
Waarborgsommen	349.228	399.998
Vordering op Gemeenten inzake WMO en/of Jeugd	1.004.785	1.003.488
Subsidie PRO/RSNH	108.270	-
Diversen	545.985	560.319
Totaal overige vorderingen	<u>2.661.462</u>	<u>2.900.912</u>

Onder de overige vorderingen en schulden worden de bedragen opgenomen aangaande het financieringstekort dan wel -overschot Wlz. De overige vorderingen en overlopende activa die zijn opgenomen hebben niet een looptijd langer dan één jaar. De voorziening voor oninbare vorderingen bedraagt eind 2024 € 15.000 (2023: € 28.144)

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot

	2023	2024	totaal
	€	€	€
Saldo per 1 januari	937.107	-	937.107
Financieringsverschil boekjaar	-	653.194	653.194
Correcties voorgaande jaren			-
Betalingen/ontvangsten			-
Subtotaal mutatie boekjaar	-	653.194	653.194
Saldo per 31 december	937.107	653.194	1.590.301
		31-12-2024	31-12-2023
			€
Waarvan gepresenteerd als:			
- overige vorderingen		653.194	937.107
- overige schulden			
		<u>653.194</u>	<u>937.107</u>
Specificatie financieringsverschil in het boekjaar		31-12-2024	31-12-2023
		€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten		69.573.243	61.607.667
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget		-68.920.049	-60.670.560
Totaal financieringsverschil		<u>653.194</u>	<u>937.107</u>

3. Liquide middelen

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar

De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Bankrekeningen	20.390.488	16.586.117
Kassen	12.212	14.988
Totaal liquide middelen	<u>20.402.700</u>	<u>16.601.105</u>

Garanties

De door u ten behoeve van derden voor onze rekening en risico afgegeven garanties met vermelding van ter zake ingediende aanspraken.

Overeenkomstnummer	Soort garantie	Bedrag openstaand saldo
GU711829BBG	Bankgarantie	€ 25.502,49
GU754019BBG	Bankgarantie	€ 14.577,50
GU754018BBG	Bankgarantie	€ 68.930,61
GU709365BBG	Bankgarantie	€ 62.487,48

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	82.541	82.541
Bestemmingsfonds	25.850.860	23.633.120
Overige reserves	158.000	158.000
Totaal eigen vermogen	26.091.401	23.873.661

Gestort en opgevraagd kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Kapitaal	82.541	-	-	82.541
Totaal kapitaal	82.541	-	-	82.541

Bestemmingsfonds

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Reserve aanvaardbare kosten	23.633.120	2.217.740	-	25.850.860
Totaal bestemmingsfonds	23.633.120	2.217.740	-	25.850.860

Overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Algemene reserve	158.000	-	-	158.000
Totaal overige reserves	158.000	-	-	158.000

Gestort en opgevraagd kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2023
	€	€	€	€
Kapitaal	82.541	-	-	82.541
Totaal kapitaal	82.541	-	-	82.541

Bestemmingsfonds

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2023
	€	€	€	€
Reserve aanvaardbare kosten	24.986.579	-1.353.459	-	23.633.120
Totaal bestemmingsfonds	24.986.579	-1.353.459	-	23.633.120

Overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2023
	€	€	€	€
Algemene reserve	158.000	-	-	158.000
Totaal overige reserves	158.000	-	-	158.000

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

5. Voorzieningen

	Saldo per 1-jan-2024	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€	€
- uitgestelde beloningen	523.699	63.041	-	-	586.740
- langdurig zieken	515.573	-	-	103.667	411.906
- verlieslatend contract	666.645	-	-	60.797	605.848
- herstelkosten	300.000	10.264	-	-	310.264
- nieuwbouw	200.000	-	-	-	200.000
- arbeidsongeschiktheid na 2 jaar	-	700.000	-	-	700.000
Totaal voorzieningen	<u>2.205.917</u>	<u>773.305</u>	<u>-</u>	<u>164.464</u>	<u>2.814.758</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-2024
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	1.544.000
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	1.270.758
hiervan > 5 jaar	629.000

Met betrekking tot de voorzieningen gelden nog de volgende toelichtingen:

Voorziening uitgestelde beloningen

De voorziening uitgestelde beloningen betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 1%.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2024 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 1%.

Voorziening verlieslatend contract

In 2011 is een voorziening gevormd in verband met de wijziging van de berekening van de vergoeding van de bijdrage voor huisvesting KDC's. De dekking vanuit de normatieve huisvestingscomponent is in 2011 definitief door de overheid vastgesteld. Voor het verschil tussen de werkelijke huurlasten en afschrijving eigen huurbelang en de geschatte dekkingbijdrage is een voorziening getroffen. De voorziening is in 2017 bijgesteld in verband met een verschil tussen werkelijke indexering in het huurcontract en verhoging van de genormeerde vergoeding.

Bij de berekening is een rentepercentage van 1% gehanteerd om de contante waarde van dit verschil te berekenen. De rentevoet is afgestemd op de marktrente van langlopende leningen.

Voorziening herstelkosten

In 2015 is een voorziening voor herbouwplicht locaties gevormd voor een tweetal locaties waar Odion bij het beëindigen van de huurovereenkomst een plicht tot herbouw heeft. Een mogelijk besluit om de locaties te verlaten is actueel geworden. De voorziening is nominaal bepaald voor de kosten om de locatie weer in oude staat ter herstellen. Eén van de locaties is in 2017 in de oude staat terug gebracht. Voor de 2e locatie wordt nog een oplossing gezocht.

Voorziening nieuwbouw

In 2022 is een start gemaakt met de nieuwbouw aan de Grebbestraat, echter door faillissement van de aannemer is het werk gestopt. Het opgenomen bedrag zijn de investeringskosten die naar verwachting moeten worden afgeboekt.

Voorziening arbeidsongeschiktheid na 2 jaar

Instellingen lopen reeds het risico voor de loondoorbetaling aan medewerkers tot 2 jaar na eerste ziekte melding. Hiervoor is een voorziening arbeidsongeschiktheid getroffen.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

6. Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

De specificatie van het totaal van de langlopende schulden naar hun looptijd is als volgt:	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	67.703	67.703
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) schulden aan banken	141.830	209.533
hiervan > 5 jaar	-	7.263
Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden (onderdeel 2.6).		
De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.		
Zekerheden n.v.t., de opgenomen leningen worden geborgd door het Waarborgfonds.		

7. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

Voor de specificatie van de schulden uit hoofde van financieringsoverschot verwijzen wij naar de toelichting op de post "Vorderingen".		
De overige schulden en overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige schulden:		
- Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	67.703	67.703
- Nog te betalen salarissen	125.705	189.530
- Schulden aan Gemeente inzake WMO en/of Jeugdwet	-	-
- Schulden uit hoofde van subsidies	-	-
- Omzetbelasting	18.586	27.299
Totaal overige schulden	<u>211.994</u>	<u>284.532</u>
Overige passiva:		
- Vakantiegeld	1.787.600	1.677.562
- Vakantiedagen	739.530	748.249
- Balansverlof uren	5.239.245	4.561.092
- Overwerk uitspraak Europees Hof	838.370	-
- Vooruitontvangen opbrengsten	90.909	65.998
- Diversen	1.215.420	730.101
Totaal overige passiva	<u>9.911.074</u>	<u>7.783.002</u>
Het bedrag aan de Gemeente inzake WMO en/of Jeugdwet is dit jaar geen schuld, maar een vordering.		
De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan een jaar.		

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

8. Financiële instrumenten

Algemeen

Stichting Odion handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken.

Kredietrisico

Nvt

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. Stichting Odion heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Overwerk uitspraak Europees Hof

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers.

Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) Cao's die in de zorg worden gebruikt, en welke financiële impact dit met zich mee kan brengen. Er zijn ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof nog veel vragen en onzekerheden, onder andere over een eenduidig te maken onderscheid tussen voltijdwerkers en deeltijdwerkers, over welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn, over het effect van de in veel Cao's c.q. zorgorganisaties toegepaste jaarurensystematiek en over de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde onderliggende data.

De mogelijke verplichtingen die voortvloeien uit de uitspraak van het Europese Hof zijn als gevolg van deze vragen en onzekerheden op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Odion heeft er voor gekozen om het bedrag onder de kortlopende schulden op te nemen.

9. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurverplichtingen

De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

Onroerende zaak	Geschatte	Omvang	Omvang
	jaarhuursom	verplichting	verplichting
	2024 in €	2 - 5 jaar in €	> 5 jaar in €
langlopende huurverplichtingen met een jaarlijkse omvang van	6.404.338	28.605.249	40.856.909
langlopende huurverplichtingen met een jaarlijkse omvang opbrengsten van	-1.442.584	-6.216.290	-8.878.734
Totaal	4.961.754	22.388.959	31.978.175

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

Overige verplichtingen

De overige met derden aangegane meerjarige verplichtingen van onroerende zaken betreffen:

Omschrijving	Geschatte	Omvang	Omvang	Einddatum contract
	verplichting	verplichting	verplichting	
	2024 in €	2 - 5 jaar in €	> 5 jaar in €	
borgstelling Staat der Nederlanden m.b.t. lening pro resto	209.533	141.830	-	15-1-2029
Totaal	209.533	141.830	-	

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024**Onzekerheden opbrengstverantwoording**

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker. Stichting Odion heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen. Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles.

10. Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen**Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument**

Bij het opstellen van de jaarrekening bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond. Stichting Odion is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2024.

2.6 OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN ULTIMO 2024

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop-tijd	Soort lening	Werke- lijke rente	Einde rente- vast periode	Restschuld 31 december 2023	Nieuwe leningen in 2024	Aflossing in 2024	Restschuld 31 december 2024	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2024	Aflossings- wijze	Aflossing 2025	Gestelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€			€	
ASN bank	15-1-1999	1.223.766	30	onderhands	4,50%	15-1-2029	89.260	-	30.107	59.153	-	5	lineair	30.107	Waarborgfonds
ASN bank	1-2-1999	1.090.275	29	onderhands	4,50%	1-2-2028	187.976	-	37.596	150.380	-	4	lineair	37.596	Waarborgfonds
Totaal							277.236	-	67.703	209.533	-			67.703	

De opgenomen leningen bij ASN Bank N.V. worden geborgd door het Waarborgfonds.

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2024**BATEN****11. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening**

Nagekomen budgetaanpassingen vanuit voorgaande jaren welke in het boekjaar zijn toegekend door het Zorgkantoor.

Bij de opbrengstverantwoording is rekening gehouden met de productieafspraken die bij deerschikking zijn overeengekomen met het Zorgkantoor. Het bedrag sluit aan met het nacalculatieformulier.

12. Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Wet maatschappelijke ondersteuning (niet zijnde Veilig Thuis activiteiten)	5.756.935	5.161.530
Totaal	<u>5.756.935</u>	<u>5.161.530</u>

13. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Subsidies:		
- Overige loonkostensubsidies	618.735	382.726
- Overige subsidies	11.672	10.000
Overige opbrengsten:		
- Verhuuropbrengsten	1.481.808	1.404.957
- Opbrengsten servicekosten	163.067	124.470
- Opbrengsten andere dienstverlening aan cliënten	79.756	96.367
- Opbrengsten diensten aan andere organisaties en detachering	94.140	93.114
- Opbrengsten uit activiteiten van/door cliënten	198.838	243.111
- Bijzondere baten en lasten	113.006	-
Totaal	<u>2.761.022</u>	<u>2.354.745</u>
Toelichting:		
Het bedrag ad € 113.006 bijzondere baten en lasten betreft de boekwinst van de verkoop van Ilpendamstraat 15 te Purmerend.		

LASTEN**14. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten**

De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Kosten dienstverlening door onderaannemers	1.010.399	1.118.810
Kosten personeel niet in loondienst:		
- Kosten ingehuurd personeel/ uitzendkrachten	3.452.247	4.316.653
Totaal	<u>4.462.646</u>	<u>5.435.463</u>

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2024**15. Lonen en salarissen**

De lonen en salarissen kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen	42.555.065	38.889.207
Totaal	<u>42.555.065</u>	<u>38.889.207</u>
Het gemiddelde aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden (fte's) is als volgt:		
Stichting Odion	797	794
	<u>797</u>	<u>794</u>

16. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De afschrijvingen op materiële vaste activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	2024	2023
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	2.049.462	1.554.818
Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en	-	-
- materiële vaste activa (boekverlies)	21.323	-
Totaal afschrijvingen	<u>2.070.785</u>	<u>1.554.818</u>

17. Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	2024	2023
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	4.363.596	3.786.950
Cliënt- en bewonersgebonden kosten	737.100	778.375
Vervoerskosten	2.269.855	2.104.733
Overige personeelskosten	2.649.158	2.505.090
Algemene kosten	4.056.600	3.291.657
Huur en leasing	6.190.265	5.874.962
Onderhoudskosten	855.561	687.481
Energiekosten	1.664.255	1.598.057
Incidentele baten en lasten voorgaande jaren	100.044	-16.445
Dotaties en vrijval voorzieningen	650.432	186.193
Totaal overige bedrijfskosten	<u>23.536.866</u>	<u>20.797.053</u>

18. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

De andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	2024	2023
	€	€
Rentebaten	-286.759	-108.943
Totaal	<u>-286.759</u>	<u>-108.943</u>

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2024

19. Rentelasten en soortgelijke kosten

De rentelasten en soortgelijke kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	2024	2023
	€	€
Rentelasten	25.948	25.043
Totaal	<u>25.948</u>	<u>25.043</u>

20. Honoraria accountant

	2024	2023
	€	€
1. Controle van de jaarrekening	66.550	64.500
2. Overige controlewerkzaamheden (w.o. productie-verantwoordingen etc.)	17.950	20.000
3. Fiscale advisering	-	-
4. Niet-controlediensten	-	-
	<u>84.500</u>	<u>84.500</u>

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2024 (2023) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2024 (2023), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2024 (2023) zijn verricht.

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2024

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de raad van bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2024 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2024	
bedragen x € 1	A.M. van Dalen
Functiegegevens	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01-01/31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
	197.648
Beloningen betaalbaar op termijn	16.163
<i>Subtotaal</i>	<i>213.811</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	214.000
Bezoldiging	213.811
Gegevens 2023	
bedragen x € 1	A.M. van Dalen
Functiegegevens	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01-01/31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	100
	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	188.529
Beloningen betaalbaar op termijn	15.112
<i>Subtotaal</i>	<i>203.641</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	205.000
Bezoldiging	203.641

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2024

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Toeziethoudende topfunctionarissen met totale bezoldiging van meer dan € 2.100

Gegevens 2024 bedragen x € 1			
	H. Luik	A.R. Niemeijer	J. Kemperman
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01-01/31-12	01-01/31-12	01-01/31-12
Bezoldiging			
Bezoldiging	25.680	17.076	17.076
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	32.100	21.400	21.400
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	nvt	nvt	nvt
Bezoldiging	25.680	17.076	17.076
Gegevens 2023			
bedragen x € 1			
	H. Luik	A.R. Niemeijer	J. Kemperman
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01-01/31-12	01-01/31-12	01-01/31-12
Bezoldiging			
Bezoldiging	24.600	16.356	16.356
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	30.750	20.500	20.500

Gegevens 2024 bedragen x € 1			
	S. Driessen	J. Kessener	D. van Bruggen
Functiegegevens	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01-01/31-7	18-7/31-12	21-2/31-12
Bezoldiging			
Bezoldiging	9.961	7.712	14.672
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	12.454	9.764	18.418
In 2015 is een voorziening voor herbouwplicht locaties gevormd voor een	nvt	nvt	nvt
Bezoldiging	9.961	7.712	14.672
Gegevens 2023			
bedragen x € 1			
	S. Driessen	J. Kessenaar	D. van Bruggen
Functiegegevens	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01-01/31-12		
Bezoldiging			
Bezoldiging	16.356		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	20.500		

Indien Klassenindeling Zorg: De Raad van Toezicht/Commissarissen heeft conform de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en jeugdhulp aan Stichting Odion een totaalscore van 10 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft Klasse IV, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € € 214.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht/Commissarissen bedraagt € 32.100 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht/Commissarissen € 21.400. Deze maxima worden niet overschreden.

2.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting Odion heeft de jaarrekening 2024 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 13 mei 2025 onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de Raad van Toezicht.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de resultatenrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Geen bijzonderheden

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.
A.M. van Dalen 13-5-2025

W.G.
H. Luik (voorzitter RvT) 13-5-2025

W.G.
D. van Bruggen 13-5-2025

W.G.
J. Kessener 13-5-2025

W.G.
J. Kemperman 13-5-2025

W.G.
A.R. Niemeijer 13-5-2025

3 OVERIGE GEGEVENS

3 OVERIGE GEGEVENS

3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

Er is geen statutaire regeling rondom resultaatbestemming.

3.2 Nevenvestigingen

Stichting Odion heeft geen nevenvestigingen.

3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van bestuur en de raad van toezicht van Stichting Odion

Verklaring over de jaarrekening 2024

Ons oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening van Stichting Odion ('de stichting') een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de stichting op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens ('WNT').

Wat we hebben gecontroleerd

Wij hebben de in deze jaarverslaggeving opgenomen jaarrekening 2024 van Stichting Odion te Wormer gecontroleerd.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2024;
- de winst-en-verliesrekening over 2024; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

Het stelsel voor financiële verslaggeving dat is gebruikt voor het opmaken van de jaarrekening is de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de bepalingen bij en krachtens de WNT.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de paragraaf 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Onafhankelijkheid

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Odion zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assuranceopdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, en of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in de jaarverslaggeving opgenomen andere informatie

De jaarverslaggeving omvat ook andere informatie. Dat betreft alle informatie in de jaarverslaggeving anders dan de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en RJ 400 is vereist voor het bestuursverslag, op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG is vereist voor het verslag van de raad van toezicht en op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG is vereist voor de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en RJ 400 en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de raad van toezicht.

Verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening en de accountantscontrole

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor:

- het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de bepalingen bij en krachtens de WNT; en voor
- een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van het genoemde verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze doelstellingen zijn een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of van fouten en een controleverklaring uit te brengen waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid en is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de controlestandaarden is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer hier sprake van is.



Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Amsterdam, 21 mei 2025

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

Origineel getekend door:

J. Gersen RA

Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2024 van Stichting Odion

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

De verantwoordelijkheden van de accountant voor de controle van de jaarrekening

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Ook op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen en het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.